



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานชลประทานที่ ๑๓ โทร, โทรสาร.๐ ๓๔๖๑ ๑๗๙๗

ที่ สชป๑๓/ ๔๓๔/๒๕๖๐

วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง แนวทาง/วิธีการดำเนินการจัดการความรู้ กรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

เรียน ผส.บค.

ตามหนังสือของสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่ สบค. ๖๓๒๒/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทาง/วิธีการดำเนินการจัดการความรู้ กรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนและคู่มือของสำนัก/กอง ให้ครบทุกกระบวนการ ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

สำนักงานชลประทานที่ ๑๓ ขอส่งแผนการปฏิบัติงาน ของสำนักงานชลประทานที่ ๑๓ ทั้ง ๓ หัวข้อ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ประกอบด้วย

๑. แผนปฏิบัติการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐
๒. การวิเคราะห์กระบวนการของสำนักงานชลประทานที่ ๑๓ ตามหน้าที่ความรับผิดชอบระดับฝ่าย
๓. จัดทำแผนการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work manual)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายเสริมชัย เชี่ยวศิริถาวร)

ผส.ชป.๑๓

ผ. ๕๓๓๓.

(นายนคร พริ้งเพริด)

ผคก.ชป.๑๓ รักษาการในตำแหน่ง

ผบท.ชป.๑๓