



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเงินและบัญชี กลุ่มตรวจสอบและสั่งจ่าย โทร. ๐๒-๒๕๑๕๐๖๖ ภายใน ๒๒๓๙  
ที่ กงม.๕๐๙/๒๕๕๗ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ซ่อมความเข้าใจการเบิกจ่ายค่าเช่าที่พักตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการกลุ่ม

ตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนดระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ เพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ ประกอบ  
กับกรมชลประทานได้มีคำสั่งกรมชลประทานที่ ๑๙๖/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๖ เรื่องค่าใช้จ่ายใน  
การฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมราชการ กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกค่าเช่าที่พักสำหรับการฝึกอบรม  
ประเภท ข ไว้แล้ว นั้น

เนื่องจากมีการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้องเกี่ยวกับการเบิกค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรม ในกรณี  
ดังต่อไปนี้

๑. กรณีส่วนราชการผู้จัดการฝึกอบรมไม่ได้ประสานที่พักหรือสำรองที่พักให้ผู้เข้ารับการ  
ฝึกอบรม เป็นเหตุให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหาที่พักเองและเช่าพักห้องพักคนเดียว ทำให้เกิดการไม่ประหยัด  
งบประมาณ

๒. กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่เข้าพักตามที่ส่วนราชการผู้จัดการฝึกอบรมจัดให้ และมีความ  
เข้าใจคลาดเคลื่อน เบิกค่าเช่าที่พักเหมาจ่ายตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากส่วน  
ราชการต้นสังกัด ซึ่งถือเป็นการปฏิบัติไม่ถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ดังนั้น เพื่อให้การเบิกค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมประเภท ข เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว จึง  
ขอสรุปเปรียบเทียบการเบิกค่าเช่าที่พักตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ที่  
สามารถเบิกได้ไม่เกินอัตราค่าเช่าที่พักตามคำสั่งกรมชลประทานที่ ๑๙๖/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๖  
กับค่าเช่าที่พักตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ดังนี้

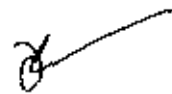
รายการ	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย ค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมฯ ประกอบกับคำสั่งกรม ชลประทานที่ ๑๙๖/๒๕๕๖		พระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ <b>** ห้ามใช้เบิกเป็นค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรม **</b>		
	เบิกตามที่จ่ายจริง (บาท)		เบิกตามที่จ่ายจริง (บาท)		เบิกเหมาจ่าย (บาท)
	ห้องพักคนเดียว	ห้องพักคู่	ห้องพักคนเดียว	ห้องพักคู่	
การฝึกอบรม ประเภท ข	แต่ไม่เกิน ๑,๓๐๐	แต่ไม่เกิน ๘๐๐	ไม่เกิน ๑,๕๐๐	ไม่เกิน ๘๕๐	ไม่เกิน ๘๐๐
	ให้พักรวมกันตั้งแต่ ๒ คนขึ้นไป โดยให้พัก ห้องพักคู่ เว้นแต่ ไม่เหมาะสมหรือมีเหตุจำเป็น ผู้จัดอาจจัดให้พักห้องพักคนเดียวได้				

เพื่อให้การเบิกจ่ายถูกต้องเป็นไปตามระเบียบ มีประสิทธิภาพและประหยัดงบประมาณ จึงขอให้ส่วนราชการผู้จัดการฝึกอบรมและผู้เข้ารับการฝึกอบรมถือปฏิบัติตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค ๐๔๐๙.๒/ว ๓๙๙ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๐ เรื่องข้อความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในประเทศและเบียดเบียนเงินในการประชุมระหว่างประเทศ ดังนี้

๑. การจัดฝึกอบรมประเภท ข ส่วนราชการผู้จัดการฝึกอบรมต้องดำเนินการจัดที่พัก หรือติดต่อสำรองที่พักให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยจัดให้เข้าพักห้องพักรู้นั้น ตั้งแต่เป็นกรณีที่ไม่เหมาะสมหรือมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจพักรวมกับผู้อื่นได้ และเบิกจ่ายค่าเช่าที่พักได้เท่าที่จ่ายจริง ตามหลักเกณฑ์ข้อ ๑๖ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ แต่ไม่เกินอัตราค่าเช่าที่พักการฝึกอบรม ตามคำสั่งกรมชลประทานที่ ๑๙๖/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๖

๒. ให้ส่วนราชการผู้จัดการฝึกอบรมที่ดำเนินการจัดที่พักหรือสำรองที่พักให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม แจ้งค่าเช่าที่พักที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องรับผิดชอบให้ส่วนราชการต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบ เพื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะได้นำใบเสร็จรับเงิน เบิกค่าเช่าที่พักได้ตามจำนวนเงินที่ส่วนราชการผู้จัดการฝึกอบรมได้แจ้งไว้แก่ส่วนราชการต้นสังกัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งเวียนให้ทราบทั่วกันและถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อไป



(นางสาวทิพาภรณ์ วชิราภรณ์)

ผอ.งบ.



ที่ กค 0409.6/ว 399

กรมบัญชีกลาง  
ถนนพระราม 6 กทม.10400

15 พฤศจิกายน 2550

เรื่อง ข้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในประเทศและเบี่ยเลี้ยงเดินทางในการประชุมระหว่างประเทศ  
เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ อธิการบดี ชัยการสูงสุด ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้ว่าราชการจังหวัด

ตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนดระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 เพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เนื่องจากยังมีความเข้าใจคลาดเคลื่อนเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าที่พักสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมและเบี่ยเลี้ยงเดินทางในการประชุมระหว่างประเทศ จึงเห็นสมควรเวียนข้อมความเข้าใจเพื่อให้ส่วนราชการถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

**1. ค่าเช่าที่พักในการฝึกอบรมในประเทศ**

ตามระเบียบฯ กำหนดหลักเกณฑ์ในกรณีที่มีส่วนราชการผู้จัดการฝึกอบรมจะจัดที่พักและออกเงินค่าเช่าที่พักให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไว้ในข้อ 18 โดยกำหนดให้จัดที่พักให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมระดับต้น ระดับกลาง และบุคคลภายนอก รวมทั้งผู้สังเกตการณ์หรือเจ้าหน้าที่ซึ่งมีระดับตำแหน่ง ชำนาญไม่สูงกว่าข้าราชการระดับ 8 หรือเทียบเท่า ให้พักรวมกันตั้งแต่สองคนขึ้นไป โดยให้พักห้องพักรู เว้นแต่เป็นกรณีที่ไม่เหมาะสมหรือมีเหตุจำเป็นที่ไม่อาจพักรวมกับผู้อื่นได้ให้จัดให้พักคนเดียวก็ได้ ส่วนผู้สังเกตการณ์หรือเจ้าหน้าที่ซึ่งมีระดับตำแหน่ง ชำนาญตั้งแต่ข้าราชการระดับ 9 หรือเทียบเท่าขึ้นไป จะจัดให้พักห้องพักรูคนเดียวก็ได้ โดยกำหนดอัตราค่าเช่าที่พักไว้ตามบัญชีหมายเลข 2ท้ายระเบียบฯ

สำหรับระเบียบฯ ข้อ 11 วรรคสอง กำหนดให้ส่วนราชการผู้จัดการฝึกอบรมเป็นผู้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้แก่บุคคลตามข้อ 11 วรรคหนึ่ง แต่ถ้าจะให้บุคคลดังกล่าวเบิกจ่ายจากต้นสังกัดให้ทำได้เมื่อส่วนราชการผู้จัดการฝึกอบรมร้องขอและส่วนราชการต้นสังกัดตกลงยินยอม

เนื่องจากในทางปฏิบัติส่วนราชการผู้จัดการฝึกอบรมหลายแห่งจะดำเนินการจัดที่พักหรือติดต่อสำรองที่พักแรมให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม บางครั้งกำหนดให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมพักแรมในสถานที่ที่ส่วนราชการผู้จัดติดต่อสำรองที่พักไว้ แต่ส่วนราชการผู้จัดการฝึกอบรมมิได้แจ้งให้ทางส่วนราชการต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบ จึงเป็นเหตุให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกค่าเช่าที่พัก(ในลักษณะธรรมาเช่า) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในพระราชกฤษฎีกาว่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

/ ทั้งนี้ ...

5/11/50

ทั้งนี้ ตามนัยระเบียบฯ ข้อ 24 ประกอบข้อ 20 ดังนั้น เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรให้ส่วนราชการผู้จัดการฝึกอบรมที่ดำเนินการจัดที่พัก หรือสำราญที่พัก ให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ดำเนินการแจ้งค่าเช่าที่พัก (ไม่เกินอัตราตามบัญชีแนบท้ายระเบียบฯ) ที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องรับผิดชอบให้ส่วนราชการต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมทราบด้วย เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะได้นำใบเสร็จรับเงินค่าเช่าที่พักดังกล่าวไปเบิกจ่ายจากส่วนราชการต้นสังกัดได้ จึงเป็นการดำเนินการตามระเบียบฯ ข้อ 11 วรรคสอง

## 2. เบี้ยเลี้ยงเดินทางในการประชุมระหว่างประเทศ

ระเบียบฯ ข้อ 32 กำหนดให้ส่วนราชการผู้จัดการประชุมระหว่างประเทศ เบิกจ่ายค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก หรือค่าพาหนะให้แก่บุคคลตามข้อ 30 ได้แก่ ประธานในที่ประชุมหรือพิธีเปิดการประชุม แรกผู้มีเกียรติ ผู้ติดตาม เจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานลักษณะพิเศษ วิทยากร และผู้เข้าร่วมประชุม ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดไว้ สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมที่เป็นบุคลากรต่างสังกัดกับส่วนราชการ ผู้จัดการประชุมระหว่างประเทศ ส่วนราชการผู้จัดการประชุมจะไม่ออกเงินค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก หรือค่าพาหนะให้ก็ได้ ซึ่งถ้าไม่ออกเงินได้ ระเบียบฯ ข้อ 37 วรรคสอง กำหนดให้ผู้เข้าร่วมประชุมระหว่างประเทศ สามารถเบิกเงินค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก หรือค่าพาหนะที่ส่วนราชการผู้จัดการประชุมมิได้ออกให้ทั้งหมด หรือไม่ออกให้บางส่วนจากส่วนราชการต้นสังกัดได้ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดไว้ในข้อ 32 และจะเห็นได้ว่าตามระเบียบดังกล่าวที่กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดประชุมระหว่างประเทศ ไม่มีข้อใดกำหนดให้ เจ้าหน้าที่ ผู้เข้าร่วมประชุม เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในส่วนที่ผู้จัดการประชุมมิได้ออกค่าใช้จ่ายให้โดยอิงพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการแต่กำหนดให้เบิกค่าใช้จ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดไว้เป็นการเฉพาะแล้ว ดังนั้น ในการประชุมระหว่างประเทศผู้เข้าร่วมประชุม รวมทั้งเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานลักษณะพิเศษ วิทยากร ประธานในที่ประชุมหรือพิธีเปิดการประชุม แรกผู้มีเกียรติ และผู้ติดตาม จึงไม่มีสิทธิเบิกเบี้ยเลี้ยงเดินทางตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายปิยะพันธุ์ นิยมานเหมินท์)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักมาตรฐานด้านกฎหมายและระเบียบการคลัง  
กลุ่มกฎหมายและระเบียบด้านค่าใช้จ่ายในการบริหาร  
โทร. 0-2273-9573