

ครั้งเดียวผ่าน

โดย ไพโรจน์ ฝ่ายบริหารทั่วไป

ความเป็นมาในอดีตและปัจจุบันการจัดทำหนังสือราชการของหน่วยงานต่างๆในสำนักสำรวจฯที่ต้องประสานงานมายังฝ่ายบริหารประสบปัญหาที่มีการแก้ไขหลายครั้ง ทำให้เสียเวลาในการพิมพ์ สูญเสียทรัพยากรกระดาษ และต้องมีการเซ็นชื่อของผู้บริหารหลายครั้ง จึงควรมีแนวทางปฏิบัติที่สามารถแก้ไขปัญหาการจัดทำหนังสือราชการที่รวดเร็วและครั้งเดียวผ่าน ในการนี้ได้นำเสนอโปรแกรมที่ใช้งานฟรี ชื่อว่า Team Viewer ได้แสดงขั้นตอนการติดตั้งโปรแกรม Install การเปิดใช้งานโปรแกรมมี 2 วิธี วิธีที่ 1 เมนู



Start--- Programms--- TeamViewer๗ ----TeamViewer๗ วิธีที่ 2 ไอคอน TeamViewer 7 เกิดกล่องโต้ตอบ(Dialog Box) TeamViewer และแสดงแถบ จำนวน ๒ แถบ แถบการควบคุมระยะไกล แถบการประชุม ให้เลือกแถบการประชุมระยะไกล คำอธิบาย อนุญาตการควบคุมระยะไกล โปรดแจ้ง ID และรหัสผ่านต่อไปนี้ให้เพื่อนของคุณทราบหากต้องการอนุญาตให้มีการควบคุมระยะไกลได้ ตรงช่อง ID ของคุณ รหัสผ่าน คำอธิบาย ควบคุมคอมพิวเตอร์ระยะไกล โปรดป้อน ID ของเพื่อนเพื่อให้สามารถควบคุมคอมพิวเตอร์ระยะไกลได้ ตรงช่อง ID ของเพื่อน เลือกcheckbox การควบคุมระยะไกล กดปุ่ม เชื่อมต่อ กับเพื่อน กล่าวโดยสรุป ถ้าต้องการเข้าไปควบคุมคอมพิวเตอร์ระยะไกลให้พิมพ์ ID ของเพื่อน และพิมพ์รหัสผ่านของเพื่อน ขั้นตอนนี้หน้าจอภาพของเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อนปรากฏบนหน้าจอของเราและสามารถใช้เมาส์ไปแก้ไขข้อมูลได้ พิมพ์ แก้ไข ลบ ส่งพิมพ์แทนเพื่อนได้ ทำให้งานเอกสารของหน่วยงานใดๆในสำนักสำรวจฯถูกแก้ไขให้ถูกต้องและส่งพิมพ์งานเพียงครั้งเดียวก็ผ่านไปได้นอกจากนี้ยังสามารถส่งงานเพื่อนด้วยเสียง ภาพ การChat ทำให้เพื่อนได้รับการฝึกสอนแบบReal Time โปรแกรมนี้ยังสามารถคัดลอกข้อมูลระหว่างเครื่องคอมพิวเตอร์ได้อีกด้วย ในอนาคตยังสามารถให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในสนามจากบริเวณใดๆก็ตามที่สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ส่งข้อมูลมายังส่วนกลางได้ทันที ทำให้ได้ข้อมูลแบบReal Time และนำไปต่อยอดได้อย่างรวดเร็ว

