

๒๕๖๓.๒.๑๕ ๒๕๖๓.๒.๑๕

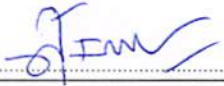

๒๕๖๓.๒.๑๕ ๒๕๖๓.๒.๑๕ ๒๕๖๓.๒.๑๕ ๒๕๖๓.๒.๑๕

แบบฟอร์มที่ ๑ การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของสำนัก/กอง

ชื่อส่วนราชการ สำนักวิจัยและพัฒนา กรมชลประทาน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ประเด็นยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์ระดับสำนัก/กอง ที่เลือก (Objective)	ตัวชี้วัด (KPI) ตามคำรับรองฯ ระดับสำนัก/กอง ที่เลือกมาเชื่อมโยงกับการจัดการความรู้	เป้าหมายของตัวชี้วัด	องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
๑.การพัฒนาแหล่งน้ำและพื้นที่ชลประทาน ๒.การบริหารจัดการน้ำอย่างบูรณาการ ๓.การป้องกันและบรรเทาภัยอันเกิดจากน้ำ	สวพ-๑. มีผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์	สวพ-๑.๑ ร้อยละของงานศึกษาหรือวิจัยและพัฒนาที่แล้วเสร็จตามแผน	ตามคำรับรอง	เทคนิคการเขียนรายงานวิจัยให้สำเร็จ
๑.การพัฒนาแหล่งน้ำและพื้นที่ชลประทาน ๒.การบริหารจัดการน้ำอย่างบูรณาการ ๓.การป้องกันและบรรเทาภัยอันเกิดจากน้ำ	สวพ-๑. มีผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์	สวพ-๑.๑ ร้อยละของงานศึกษาหรือวิจัยและพัฒนาที่แล้วเสร็จตามแผน	ตามคำรับรอง	แนวทางการกลั่นกรองเพื่อให้ได้งานวิจัยที่เหมาะสม

องค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนัก/กอง ที่เลือกมาจัดการความรู้

<p>องค์ความรู้ที่ ๑</p>	<p>องค์ความรู้ที่จำเป็น : เทคนิคการเขียนรายงานวิจัยให้สำเร็จ</p> <p>เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : จากการสรุปบทเรียนตามคำรับรองผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ พบว่า ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง เป้าประสงค์ที่ ๑ มีผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละของงานศึกษาหรือวิจัยและพัฒนาที่แล้วเสร็จตามแผน ควรได้รับการปรับปรุงและพัฒนา เพื่อให้ได้ค่าเป้าหมายที่สูงขึ้น มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยปัญหาที่พบคือการเขียนรายงานการวิจัยไม่แล้วเสร็จตามแผน ซึ่งมีหลายปัจจัยและสาเหตุที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น สำนักวิจัยและพัฒนาจึงเห็นควรให้มีการจัดการความรู้หัวข้อ เทคนิคการเขียนรายงานวิจัยให้สำเร็จ</p> <table border="1" data-bbox="465 561 1585 718"> <tr> <td data-bbox="465 561 1384 644">ตัวชี้วัดตามคำรับรองและเป้าหมายที่เลือกใช้วัดการทำ KM</td> <td data-bbox="1384 561 1585 644">เป้าหมายของตัวชี้วัด</td> </tr> <tr> <td data-bbox="465 644 1384 718">ร้อยละของงานศึกษาหรือวิจัยและพัฒนาที่แล้วเสร็จตามแผน</td> <td data-bbox="1384 644 1585 718">ตามคำรับรอง</td> </tr> </table>	ตัวชี้วัดตามคำรับรองและเป้าหมายที่เลือกใช้วัดการทำ KM	เป้าหมายของตัวชี้วัด	ร้อยละของงานศึกษาหรือวิจัยและพัฒนาที่แล้วเสร็จตามแผน	ตามคำรับรอง
ตัวชี้วัดตามคำรับรองและเป้าหมายที่เลือกใช้วัดการทำ KM	เป้าหมายของตัวชี้วัด				
ร้อยละของงานศึกษาหรือวิจัยและพัฒนาที่แล้วเสร็จตามแผน	ตามคำรับรอง				
<p>องค์ความรู้ที่ ๒</p>	<p>องค์ความรู้ที่จำเป็น : แนวทางการกลั่นกรองเพื่อให้ได้งานวิจัยที่เหมาะสม</p> <p>เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : จากการสรุปบทเรียนตามคำรับรองผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ พบว่า ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง เป้าประสงค์ที่ ๑ มีผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ร้อยละของงานศึกษาหรือวิจัยและพัฒนาที่แล้วเสร็จตามแผน ควรได้รับการปรับปรุงและพัฒนา เพื่อให้ได้ค่าเป้าหมายที่สูงขึ้น มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยปัญหาที่พบคืองานวิจัยของสำนักวิจัยและพัฒนา มีกระบวนการสรรหา กลั่นกรอง หัวข้องานวิจัยและการกระบวนกร ำงานวิจัยไปสู่การใช้ประโยชน์ ไม่ครบถ้วนและเชื่อมโยงกัน ดังนั้น สำนักวิจัยและพัฒนาจึงเห็นควรให้มีการจัดการความรู้หัวข้อ แนวทางการกลั่นกรองเพื่อให้ได้งานวิจัยที่เหมาะสม</p> <table border="1" data-bbox="465 1047 1585 1212"> <tr> <td data-bbox="465 1047 1384 1130">ตัวชี้วัดตามคำรับรองและเป้าหมายที่เลือกใช้วัดการทำ KM</td> <td data-bbox="1384 1047 1585 1130">เป้าหมายของตัวชี้วัด</td> </tr> <tr> <td data-bbox="465 1130 1384 1212">ร้อยละของงานศึกษาหรือวิจัยและพัฒนาที่แล้วเสร็จตามแผน</td> <td data-bbox="1384 1130 1585 1212">ตามคำรับรอง</td> </tr> </table>	ตัวชี้วัดตามคำรับรองและเป้าหมายที่เลือกใช้วัดการทำ KM	เป้าหมายของตัวชี้วัด	ร้อยละของงานศึกษาหรือวิจัยและพัฒนาที่แล้วเสร็จตามแผน	ตามคำรับรอง
ตัวชี้วัดตามคำรับรองและเป้าหมายที่เลือกใช้วัดการทำ KM	เป้าหมายของตัวชี้วัด				
ร้อยละของงานศึกษาหรือวิจัยและพัฒนาที่แล้วเสร็จตามแผน	ตามคำรับรอง				
<p>ผู้ทบทวน : </p>	<p>ผู้อนุมัติ : </p>				
<p>(นายสุวัฒน์ พาสุวัฒน์ไธ) ประธานทีมงานจัดการความรู้ สำนักวิจัยและพัฒนา</p>	<p>(นายประคัม กลัดเข็มเพชร) ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) สำนักวิจัยและพัฒนา</p>				

แบบฟอร์มที่ ๒ แผนการจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน						
ชื่อส่วนราชการ สำนักวิจัยและพัฒนา กรมชลประทาน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์						
ประเด็นยุทธศาสตร์กรมชลประทาน การพัฒนาแหล่งน้ำและเพิ่มพื้นที่ชลประทาน การบริหารจัดการน้ำอย่างบูรณาการ การป้องกันภัยอันเกิดจากน้ำความภารกิจ						
องค์ความรู้ที่เลือก องค์ความรู้ที่ ๑ เทคนิคการเขียนรายงานวิจัยให้สำเร็จ						
องค์ความรู้ที่ ๒ แนวทางการกลั่นกรองเพื่อให้ได้งานวิจัยที่เหมาะสม						
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
๑	กระบวนการบริหารการเปลี่ยนแปลง (Change Management Process : CMP)					
	๑ การเตรียมการและปรับพฤติกรรม - ทบทวนการแต่งตั้งผู้บริหารจัดการความรู้ (CKO) และทีมงานจัดการความรู้ (KM Team) ของสำนัก/กอง เพื่อดำเนินการด้านการจัดการความรู้	ภายในธันวาคม ๕๗	คำสั่งแต่งตั้ง CKO KM Team ระดับสำนัก/กอง	มีคำสั่งแต่งตั้ง	ผู้อำนวยการสำนัก/กอง ผู้แทนสำนัก/กอง	CKO
๒	๒ การสื่อสาร					
	- สื่อสารแนวทางการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ให้บุคลากรสำนัก/กอง ทราบอย่างทั่วถึง - สื่อสารประชาสัมพันธ์การจัดการความรู้เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบความก้าวหน้าในการดำเนินการตลอดจนมีความเข้าใจและตระหนักถึงประโยชน์ของการจัดการความรู้	ภายในมกราคม ๕๘	กำหนดเวลาการสื่อสาร	สื่อสารภายใน มกราคม ๕๘	KM Team สวท. บุคลากรใน สวท.	KM Team สวท.
		ต่อเนื่องปี ๕๘	ร้อยละความสำเร็จ	ร้อยละ ๑๐๐	บุคลากรใน สวท.	KM Team สวท.

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
๓	<p>กระบวนการเครื่องมือ</p> <p>การจัดทำแผนการจัดการความรู้ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดทำแผนการจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์กรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบด้วยกระบวนการบริหารการเปลี่ยนแปลง ๖ ขั้นตอน กับกระบวนการจัดการความรู้ ๗ ขั้นตอน รวม ๑๓ ขั้นตอนอย่างครบถ้วน สอดคล้องเชื่อมโยงกัน - กิจกรรม KM Buddy 2015 	<p>ภายใน ธันวาคม ๒๕๕๗</p> <p>ต่อเนื่องปี ๕๘</p>	<p>แผนการจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์กรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘</p> <p>จัดกิจกรรม KM Buddy ร่วมกับหน่วยงานคู่ buddy (สคก.) (ต่อเนื่องจากปี ๕๗)</p>	<p>แผนการจัดการความรู้ ๒๕๕๘</p> <p>กิจกรรมที่ดำเนินการร่วมกัน</p>	<p>บุคลากรใน สวท.</p> <p>บุคลากรใน สวท.</p>	<p>KM Team สวท.</p> <p>KM Team สวท.</p>
๔	<p>การฝึกอบรมและให้ความรู้</p> <p>๑. เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ ทักษะในการถ่ายทอดและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การใช้ KM Tools เพื่อพัฒนากระบวนการจัดการความรู้ของสำนัก/กอง ตามโครงการที่กรมจัดดำเนินการ</p> <p>๒. โครงการ KM Everywhere : จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้เกี่ยวกับ KM เผยแพร่ตามสถานที่ต่างๆ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ของสำนัก ภายในห้อง KM สำนัก ในห้องน้ำ และหน้าประตูห้องทำงานต่างๆ เป็นต้น</p>	<p>ต่อเนื่องปี ๕๘</p> <p>ต่อเนื่องปี ๕๘</p>	<p>รายชื่อผู้แทนสำนัก/กองที่ส่งเข้าร่วมโครงการ</p> <p>จำนวนรายการความรู้ KM ที่ได้เผยแพร่ในสำนัก/กอง</p>	<p>ตามโควตาที่กรมกำหนด</p> <p>ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง/เดือน</p>	<p>บุคลากรใน สวท.</p> <p>บุคลากรใน สวท.</p>	<p>CKO</p> <p>KM Team สวท.</p> <p>KM Team สวท.</p>
๕	<p>การยกย่องชมเชย</p> <p>๑. กำหนดแนวทาง/วิธีการยกย่อง ชมเชยบุคลากรที่มีผลงานด้านการจัดการความรู้ดีเด่น</p> <p>๒. ร่วมกิจกรรม KM Award ๒๐๑๕ โดยส่งผลงาน/นวัตกรรมเข้าร่วมการประกวด</p> <p>- จัดกิจกรรมเสริมสร้างแรงจูงใจด้านการจัดการความรู้</p>	<p>ตามกำหนดการที่เหมาะสม</p> <p>ตามกำหนดการที่เหมาะสม</p> <p>ตามกำหนดการที่เหมาะสม</p>	<p>ระดับความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมของบุคลากร สวท.</p> <p>จำนวนผลงาน/นวัตกรรมที่เข้าร่วมโครงการ</p> <p>ระดับความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม</p>	<p>ระดับ ๔ ขึ้นไป</p> <p>อย่างน้อย ๑ ผลงาน</p> <p>ระดับ ๔ ขึ้นไป</p>	<p>บุคลากรที่ได้รับคัดเลือก</p> <p>บุคลากรใน สวท.</p> <p>บุคลากรที่ได้รับคัดเลือก</p>	<p>CKO</p> <p>KM Team สวท.</p> <p>CKO</p> <p>KM Team สวท.</p> <p>CKO</p> <p>KM Team สวท.</p>

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
๖	<p>การวัด ประเมินผล</p> <p>- ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้และรายงานผู้บริหารมา ทราบ (๖ เดือน และ ๑๒ เดือน)</p> <p>- จัดกิจกรรมการสรุปทบทเรียนผลการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ของสำนัก/กอง เพื่อแสวงหาแนวทางในการปรับปรุง พัฒนาระบบการจัดการความรู้ให้มีประสิทธิภาพ</p> <p>- ประเมินผลการจัดการความรู้ ระดับสำนัก/กอง (KMA)</p> <p>- นำผลการสรุปทบทเรียนการจัดการความรู้ ประจำปี ๒๕๕๘ เข้าร่วมนำเสนอในการสรุปทบทเรียนการจัดการความรู้ของกรมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางที่เป็นแบบอย่างที่ดี</p>	<p>๒ ครั้ง</p> <p>ภายใน ตุลาคม ๕๘</p> <p>ภายใน พฤศจิกายน ๕๘</p> <p>ตามกำหนดการที่กรมกำหนด</p>	<p>จำนวนครั้งการรายงาน</p> <p>- จำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนา</p> <p>- ผลการสรุปทบทเรียน</p> <p>ผลการประเมิน KMA ระดับสำนัก/กอง</p> <p>เข้าร่วมการสรุปทบทเรียน KM ของกรม</p>	<p>๒ ครั้ง</p> <p>ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ร้อยละของรายการที่นำผลจากการสรุปทบทเรียนไปปรับปรุง</p> <p>เพิ่มขึ้นจากผลคะแนนเดิม</p> <p>รายชื่อผู้แทนสำนัก/กอง</p>	<p>CKO</p> <p>KM Team / คณะทำงานบุคลากรใน สวท.</p> <p>KM Team สวท.</p> <p>KM Team สวท.</p> <p>KM Team สวท.</p>	<p>KM Team สวท.</p> <p>CKO</p> <p>KM Team สวท.</p> <p>CKO</p> <p>KM Team สวท.</p>

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
๑	<p>กระบวนการการจัดการความรู้ (Knowledge Management Process : KMP)</p> <p>บ่งชี้และเลือกองค์ความรู้</p> <p>- ทีมงานจัดการความรู้ และผู้เกี่ยวข้องบ่งชี้ความรู้เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์ กรมชลประทานเพื่อดำเนินการจัดการความรู้ ได้แก่</p> <p>องค์ความรู้ที่ ๑ เทคนิคการเขียนรายงานวิจัยให้สำเร็จ</p> <p>องค์ความรู้ที่ ๒ แนวทางการกลั่นกรองเพื่อให้ได้งานวิจัยที่เหมาะสม</p>	ภายใน ธันวาคม ๕๗	จำนวนรายการความรู้ที่เลือก จัดการความรู้	๒ องค์ความรู้	KM Team สวท.	KM Team สวท.
๒	<p>สร้าง/แสวงหาความรู้</p> <p>ใช้กิจกรรมสร้าง/แสวงหาความรู้ ดังนี้</p> <p>องค์ความรู้ที่ ๑ เทคนิคการเขียนรายงานวิจัยให้สำเร็จ</p> <p>องค์ความรู้ที่ ๒ แนวทางการกลั่นกรองเพื่อให้ได้งานวิจัยที่เหมาะสม</p>	ภายใน พฤษภาคม ๕๘	ร้อยละความสำเร็จ ในการสร้าง/แสวงหาความรู้	ร้อยละ ๑๐๐	KM Team สวท.	คณะทำงาน/CoP ที่ได้รับบริการ แต่งตั้ง
๓	<p>การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ</p> <p>- จัดหมวดหมู่ความรู้ที่ดำเนินการสร้างความรู้ตามแผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ</p> <p>- ปรับปรุงโครงสร้างและหมวดหมู่ที่แสดงบนคลังความรู้ของสำนัก/กอง ให้ เป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ของกรมชลประทาน</p>	ภายใน มิถุนายน ๕๘	รายการองค์ความรู้ที่จัดการความรู้ตามแผน มีการจัดหมวดหมู่/รูปแบบที่เหมาะสม	๒ องค์ความรู้	บุคลากรใน สวท.	KM Team สวท.
		ภายใน มิถุนายน ๕๘	มีการปรับปรุงโครงสร้างและหมวดหมู่ ของคลังความรู้เพื่อให้เข้าถึงได้สะดวก	ระดับความสำเร็จ ในการปรับปรุง	บุคลากรใน สวท.	KM Team สวท.
๔	<p>การประมวลและกลั่นกรองความรู้</p> <p>- ดำเนินการประมวล กลั่นกรองความรู้ที่เลือกจัดการความรู้ตามแผนจัดการ ความรู้</p>	ภายใน กรกฎาคม ๕๘	องค์ความรู้ที่ผ่านการประมวล กลั่นกรอง	๒ องค์ความรู้	บุคลากรใน สวท.	KM Team สวท.

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
๕	การเข้าถึงความรู้ - นำความรู้ที่สร้างและถ่ายทอดมาจัดการความรู้เผยแพร่ในเว็บไซต์ความรู้ และ/หรือช่องทางอื่น ๆ ที่เหมาะสม - พัฒนาระบบคลังความรู้สภาพ ไร้พรมแดนสำหรับระดับชั้น เภมละสม พร้อมใช้งาน สะดวกในการเข้าถึง	ภายใน สิงหาคม ๕๘ ภายใน สิงหาคม ๕๘	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้ความรู้ ระดับความพึงพอใจของผู้อยู่ใช้บริการ คลังความรู้ สภาพ	ระดับ ๔ ขึ้นไป ระดับ ๔ ขึ้นไป	บุคลากรกรม บุคลากรกรม	KM Team สวท. KM Team สวท.
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ - การจัดกิจกรรม KM Day ๒๐๑๕ เพื่อเป็นเวทีถ่ายทอดแลกเปลี่ยนความรู้ตามแผนการจัดการความรู้ มีวิธีการการเรียนรู้ของ สภาพ. ร่วมกับหน่วยงานคู่ Buddy (สศก.)	ภายใน สิงหาคม ๕๘	จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ร่วมกิจกรรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐	บุคลากรที่ได้เสนอชื่อร่วม กิจกรรม KM Day	KM Team สวท.
๗	การนำไปใช้และทบทวนปรับปรุง - นำความรู้ที่ได้ดำเนินการจัดการความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาความรู้	ตามระยะเวลาที่เหมาะสม ตามบริบทขององค์ความรู้	รายการข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	รายการข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	สำนัก/กอง ที่เกี่ยวข้อง	KM Team สวท.
ผู้ทบทวน  ประธานทีมงานจัดการความรู้ สำนักวิจัยและพัฒนา (นายสุวัฒน์ พาสุตรณ์ไฉน)						
ผู้อนุมัติ  ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) สำนักวิจัยและพัฒนา (นายประทีป กัตติชนเพชร)						