



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนฝึกอบรม สำนักพัฒนาโครงสร้างและระบบบริหารงานบุคคล โทร. 583-4194 โทรสาร 583-6122

ที่ ผอ. 83๗ | ๒5๕๓ วันที่ 18 พฤษภาคม 2544

เรื่อง รับนักศึกษาฝึกงานภายในกรมชลประทานและให้ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำเป็นวิทยากรให้หน่วยงานภายนอกกรมฯ

เรียน อช. ผ่าน ผส.พบ.

1. ตามคำสั่งกรมชลประทานที่ ข. 955/2541 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2541 เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนอธิบดี ซึ่งในเรื่องการขออนุมัติรับนักศึกษาฝึกงานภายในกรมชลประทานและการขออนุมัติให้ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำเป็นวิทยากรให้หน่วยงานภายนอกกรมฯ ไม่ได้ระบุว่ากรมฯ มอบอำนาจให้ผู้ใดอนุมัติ/ลงนามในเรื่องดังกล่าว

2. ในทางปฏิบัติที่แล้วมาการขออนุมัติรับนักศึกษาฝึกงานภายในกรมชลประทาน ส่วนฝึกอบรมได้เสนอ รร. ผ่าน ผส.พบ.อนุมัติ ส่วนการขออนุมัติให้ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำกรมชลประทานเป็นวิทยากรให้หน่วยงานภายนอกกรมฯ ส่วนฝึกอบรมได้เสนอ ผส.พบ.อนุมัติ

3. ส่วนฝึกอบรมพิจารณาแล้ว เห็นว่าการขออนุมัติรับนักศึกษาเข้าฝึกงานและการขออนุมัติให้ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำเป็นวิทยากรให้หน่วยงานภายนอกกรมฯ ส่วนใหญ่ระยะเวลาการเสนอเรื่องจะเร่งด่วนและกระชั้นชิดเสมอ ดังนั้น เพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระกรมฯ และกรมฯ ไม่ต้องอนุมัติย้อนหลัง เห็นสมควรให้ผู้ช่วยการสำนักหรือผู้ช่วยการกองต้นสังกัดหรือเทียบเท่าเป็นผู้มีอำนาจในการอนุมัติและลงนามในเรื่องการขออนุมัติรับนักศึกษาฝึกงานและการขออนุมัติ/ลงนามให้ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำกรมชลประทานเป็นวิทยากรให้หน่วยงานภายนอกกรมฯ เพราะเป็นผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประกอบการพิจารณา หากเห็นชอบตามที่ส่วนฝึกอบรมเสนอโปรดพิจารณาอนุมัติในหลักการดังนี้

1. ให้ผู้ช่วยการสำนักหรือผู้ช่วยการกองต้นสังกัดหรือเทียบเท่ามีอำนาจอนุมัติให้รับนักศึกษาฝึกงานในสำนักหรือกองของตนเอง และลงนามในหนังสือตอบรับนักศึกษาฝึกงานโดยมีเงื่อนไข คือ

2.1 ไม่มีเบี้ยเลี้ยง ค่าจ้าง ที่พักและค่าเดินทาง

2.2 นักศึกษาที่เข้าฝึกงานจะต้องปฏิบัติตามกฎข้อบังคับและระเบียบการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

ที่เข้าฝึกงาน

2.3 หากนักศึกษาประสบอุบัติเหตุเนื่องจากการฝึกงานครั้งนี้ กรมชลประทานไม่รับผิดชอบ

2.4 หากนักศึกษากระทำการใด ๆ อันเป็นเหตุให้เครื่องมือ เครื่องจักร หรือทรัพย์สินของหน่วยงานเสียหายเนื่องจากการฝึกงานครั้งนี้ (ชื่อสถานศึกษา) จะต้องรับผิดชอบและชดเชยค่าเสียหายให้แก่กรมชลประทาน

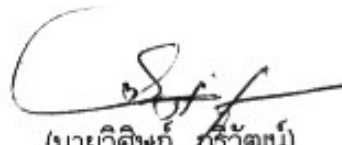
/2. ให้ผู้ช่วยการฯ...


2. ให้ผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการกองต้นสังกัดหรือเทียบเท่ามีอำนาจอนุมัติให้ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำในสังกัดไปเป็นวิทยากรให้หน่วยงานภายนอกกรมฯ และลงนามในหนังสือตอบอนุญาตให้ไปเป็นวิทยากร ยกเว้นผู้อำนวยการสำนักหรือผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่าที่ได้รับเชิญให้ไปเป็นวิทยากรให้อยู่ในอำนาจอนุมัติของรองอธิบดีหรืออธิบดีในสายงาน

๑๗
ค.ร.
(นายใหญ่สุดา อึ้งลอมพ)
ผ.ส.๓๓.

18 ๑๐.๑. ๔๔

๒๖
(นายหุดประโชชน์ ชัยเกียรติ)
อนก. 18 พ.ค. 2544


(นายวิศิษฐ์ ภูริวัฒน์)
พร.ผอ. ทำหน้าที่ ผ.ผอ.

- พิมพ์อรรถพงษ์

28 พ.ค. ๔๔
(นายกิจจา ผลภายี) อ.ส.
อธช.

