

แผนการจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์ สำนักบริหารโครงการ กรมชลประทานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555									
ชื่อส่วนราชการ สำนักบริหารโครงการ									
ประเด็นยุทธศาสตร์กรมชลประทาน การพัฒนาแหล่งน้ำ									
องค์ความรู้ที่เลือก <u>องค์ความรู้ที่ 1</u> ระบบสืบค้นข้อมูลโครงการในรูปแบบภาพเสมือน 3 มิติ <u>องค์ความรู้ที่ 2</u> การศึกษาต้นทุนและผลตอบแทนของการจัดหาน้ำ									
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย/ ผู้ได้รับประโยชน์	ผู้รับผิดชอบหลัก	เครื่องมือ	สถานะ	หลักฐาน
1	<p>การเตรียมการและปรับพฤติกรรม</p> <p>- ทบทวนการแต่งตั้งผู้บริหารจัดการความรู้ (CKO) และทีมงานจัดการความรู้ (KM Team) เพื่อรับผิดชอบการวางแผนและจัดกิจกรรมการจัดการความรู้</p> <p>- กิจกรรม KM Site Visit เพื่อดูระบบและขั้นตอนงานจากองค์กรที่เป็นตัวอย่าง (Best Practice) เพื่อให้บุคลากรเห็นแนวคิด และหลักปฏิบัติที่ประสบความสำเร็จอันจะนำไปสู่การปรับใช้ในองค์กรต่อไป หรือกิจกรรม KM Site Visit จากหน่วยงานอื่นมาเยือนสำนักบริหารโครงการ</p>	<p>ภายใน พ.ศ. 55</p> <p>ภายใน ก.ค. 55</p>	<p>คำสั่งแต่งตั้ง CKO และ KM Team</p> <p>จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรม KM Site Visit</p>	<p>มีคำสั่งแต่งตั้ง</p> <p>จำนวน 1 ครั้ง</p>	<p>สบก.</p> <p>บุคลากรภายในสำนัก</p>	<p>CKO</p> <p>KM Team สบก.</p>	<p>เอกสาร</p> <p>กิจกรรม ตรวจเยี่ยม</p>	<p>แล้วเสร็จ</p> <p>19-20 ก.ค. 55</p>	<p>คำสั่ง</p> <p>รายงานการ ดำเนินการ ภาพถ่ายกิจกรรม</p>
2	<p>การบ่งชี้และเลือกองค์ความรู้</p> <p>- จัดประชุมทีมงานจัดการความรู้ และผู้เกี่ยวข้องเพื่อบ่งชี้ความรู้ที่สนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์กรมชลประทาน องค์ความรู้เพื่อดำเนินการจัดการความรู้ ได้แก่</p> <p>1. ระบบสืบค้นข้อมูลโครงการในรูปแบบภาพเสมือน 3 มิติ</p> <p>2. การศึกษาต้นทุนและผลตอบแทนของการจัดหาน้ำ</p>	ภายใน พ.ศ. 55	จำนวนรายการความรู้ที่เลือกจัดการความรู้	อย่างน้อย 2 องค์ความรู้	KM Team สบก.	KM Team สบก.	การประชุม	แล้วเสร็จ	รายงานการประชุม รายการบ่งชี้ ความรู้ตาม แบบฟอร์มที่ 1

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย/ ผู้ได้รับประโยชน์	ผู้รับผิดชอบหลัก	เครื่องมือ	สถานะ	หลักฐาน
3	<p>การจัดทำแผนการจัดการความรู้ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด</p> <p>- จัดทำแผนการจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์ กรมชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 โดยบูรณาการกระบวนการจัดการความรู้ ทั้ง 7 ขั้นตอน กับกระบวนการบริหารการเปลี่ยนแปลง 6 ขั้นตอน อย่างครบถ้วนและ สอดคล้องเชื่อมโยงกัน</p>	ภายใน พ.ศ. 55	แผนการจัดการความรู้ 2555 ของ สบก.	แผนการจัดการความรู้ 2555 ที่ระบอบงค์ความรู้ อย่างน้อย 2 องค์ความรู้บูรณาการกับการบริหารการเปลี่ยนแปลง	บุคลากรกรมชลประทานที่เกี่ยวข้อง	KM Team สบก.	การประชุมวางแผน	แล้วเสร็จ	เอกสารแผนการจัดการความรู้
4	<p>การสื่อสาร</p> <p>- สื่อสารแนวทางการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ให้คณะทำงานทราบ</p> <p>- สื่อสารประชาสัมพันธ์การจัดการความรู้ให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบความก้าวหน้าในการดำเนินการตลอดจนมีความเข้าใจและตระหนักถึงประโยชน์ของการจัดการความรู้</p>	ภายใน พ.ศ. 55	กำหนดเวลาการสื่อสาร	สื่อสารภายใน มี.ค. 55	KM Team สบก.	KM Team สบก.	การประชุมวางแผน	แล้วเสร็จ	เอกสารแผนการจัดการความรู้
		ต่อเนื่องตลอดปี 55	จำนวนครั้งในการสื่อสาร	ไม่น้อยกว่า 3 ครั้ง	บุคลากร สบก. และบุคลากรกรมชลประทาน	KM Team สบก.	เว็บไซต์ สบก. บอร์ด KM สำนักฯ ห้อง KM สบก.	แล้วเสร็จ 1 ครั้ง	เว็บไซต์ สบก. บอร์ด KM สำนักฯ ห้อง KM สบก.
5	<p>การสร้างและแสวงหาความรู้</p> <p>- จัดทำพัฒนาคู่มือเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน (หัวข้อตามข้อ 2.)</p> <p>1. ระบบสืบค้นข้อมูลโครงการในรูปแบบภาพเสมือน 3 มิติ</p> <p>2. การศึกษาต้นทุนและผลตอบแทนของการจัดหาน้ำ</p>	ต่อเนื่องตลอดปี 55	ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาคู่มือ KM	ร้อยละ 100	บุคลากร สบก. และบุคลากรกรมชลประทาน	รายชื่อบุคคลที่จัดทำคู่มือ	คำสั่ง สบก.	80% 50%	รายงานหัวข้อศึกษาคำสั่ง สบก.
6	<p>การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ</p> <p>- กำหนดจําแนกหมวดหมู่ความรู้ที่ได้จากกิจกรรมการสร้างและแสวงหาความรู้ของสำนักฯ</p>	ก.ค. - ส.ค. 55	รายการหมวดหมู่ความรู้ที่สร้างและแสวงหา	2 รายการความรู้	บุคลากร สบก. และบุคลากรกรมชลประทาน	KM Team สบก.	การแบ่งหมวดหมู่	30%	รายการหมวดหมู่

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย/ ผู้ได้รับประโยชน์	ผู้รับผิดชอบหลัก	เครื่องมือ	สถานะ	หลักฐาน
7	<p><b>การประมวลและกลั่นกรองความรู้</b></p> <p>- ดำเนินการประมวล กลั่นกรองความรู้ที่เลือกจัดการความรู้ตามแผนการจัดการความรู้</p>	ภายใน ก.ย .55	องค์ความรู้ที่ผ่านการประมวล กลั่นกรอง และเสนอ CKO เห็นชอบ ให้เผยแพร่องค์ความรู้	2 รายการความรู้	บุคลากร สบค. และบุคลากรกรมชลประทาน	คณะกรรมการกลั่นกรอง	การประชุม กลั่นกรอง	20%	เอกสารความรู้ที่ผ่านการกลั่นกรอง
8	<p><b>การเข้าถึงความรู้</b></p> <p>- พัฒนาค้นหาความรู้ สบค. โดยการสำรวจความรู้ของ สบค. นำมารวบรวม จัดเก็บ พัฒนาการจัดหมวดหมู่ความรู้ให้เป็นระบบเพื่อเป็นแหล่งค้นคว้า และแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>- รวบรวมเอกสารคู่มือต่าง ๆ ของ สบค. จัดทำเป็นรูปเล่มส่งเก็บในห้องสมุด สบค. และห้องสมุดกรมชลประทาน เพื่อเป็นแหล่งค้นหาความรู้</p>	ต่อเนื่องตลอดปี 2555	ร้อยละความสำเร็จตามแผนปฏิบัติการพัฒนาค้นหาความรู้ สบค. ประจำปี 2555	ร้อยละ 80	<p>บุคลากร สบค. และบุคลากรกรมชลประทาน</p> <p>บุคลากร สบค. และบุคลากรกรมชลประทาน</p>	<p>KM Team สบค.</p> <p>KM Team สบค.</p>	<p>คลังความรู้ ห้อง KM สบค.</p> <p>เอกสาร</p>	<p>10%</p> <p>80%</p>	<p>ตัวอย่างหน้าเว็บคลังความรู้ห้อง KM สบค.</p> <p>รายการเอกสาร</p>
9	<p><b>การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้</b></p> <p>1. ร่วมกิจกรรม KM Day ซึ่งเป็นเวทีถ่ายทอดแลกเปลี่ยนความรู้ นวัตกรรมการเรียนรู้ของกรมชลประทานตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายใน สบค. (กิจกรรม KM day)</p>	<p>ภายใน ก.ค. 55</p> <p>ต่อเนื่องตลอดปี 55</p>	<p>จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>- จำนวนครั้ง</p>	<p>ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90 ของกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90 ของกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>1 ครั้ง/เดือน</p>	<p>- บุคลากรภายใน สบค. ที่ได้รับเสนอชื่อให้ร่วมกิจกรรม KM Day</p> <p>- บุคลากรภายใน สบค.</p>	<p>บุคลากร สบค.</p> <p>KM Team สบค.</p>	<p>KM Day</p> <p>การเข้าร่วมกิจกรรม</p>	<p>1 ครั้ง</p> <p>1 ครั้ง</p>	<p>1. ภาพถ่ายการร่วมกิจกรรม</p> <p>2. รายชื่อบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>ลายเซ็นผู้เข้าร่วมกิจกรรม</p>

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย/ ผู้ได้รับประโยชน์	ผู้รับผิดชอบหลัก	เครื่องมือ	สถานะ	หลักฐาน
10	<b>การเรียนรู้</b> - ส่วนงานที่เกี่ยวข้องนำความรู้ที่ได้ดำเนินการจัดการความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงความรู้	ภายใน ส.ค. 55	รายการข้อเสนอแนะในการปรับปรุง	2 รายการ ตามแผนการจัดการความรู้ 54	ส่วนงานที่เกี่ยวข้องนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	KM Team สบก.	นโยบาย / แนวทาง	10%	เอกสารแนวทาง
11	<b>การฝึกอบรมและเรียนรู้</b> - ร่วมกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ ทักษะในการถ่ายทอด และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อพัฒนากระบวนการจัดการความรู้ 1. โครงการพัฒนาทักษะวิทยากรมืออาชีพ 2. โครงการพัฒนาทักษะการถอดความรู้จากกรณีเรื่อง 3. โครงการพัฒนาความรู้การใช้โปรแกรม Joomla	มิ.ย. - ก.ค. 55	- จำนวนบุคลากรของสำนักที่ได้เข้าร่วมโครงการตามจำนวนที่ได้รับสิทธิ์	ไม่น้อยกว่า 5 คน	บุคลากรภายใน สบก. ที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย	ฝ่ายบริหารทั่วไป สบก.	โครงการฝึกอบรม		รายชื่อผู้แทนที่เข้าร่วมโครงการ
12	<b>การยกย่องชมเชย</b> - จัดกิจกรรมของชนิดบุคคล/ทีมงานที่มีความคิดสร้างสรรค์ มีนวัตกรรมดีเด่น หรือมีการพัฒนาองค์ความรู้เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของ สบก.	ภายใน ก.ย.55	จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรมยกย่องชมเชย	จัดกิจกรรมอย่างน้อย 1 ครั้ง	บุคลากรที่ได้รับการคัดเลือก	KM Team สบก.	กล่าวชื่นชม เอกสารเชิดชูเกียรติ		1. รายงานกิจกรรมยกย่อง 2. ภาพถ่ายกิจกรรม
13	<b>การวัด ประเมินผล</b> - ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ และรายงาน CKO และ KM Team กรมชลประทาน ทราบโดยการรายงานผ่านเว็บคลังความรู้ สบก.	2 ครั้ง ( มิ.ย./ ก.ย. 54 )	จำนวนครั้งการรายงานความก้าวหน้าและรายงานผลการดำเนินงาน	2 ครั้ง	CKO	KM Team สบก.	การรายงาน		แบบฟอร์มการรายงานผ่านหน้าเว็บคลังความรู้
ผู้ทบทวน ..... ผู้บริหารการจัดการความรู้ สบก. (.....)									
ผู้อนุมัติ ..... ผู้อำนวยการสำนักบริหาร โครงการ (.....)									